

# **COMUNE DI DOLCE'**

PROVINCIA DI VERONA

**Via Trento, 698 - 37020 DOLCE' (VR) \* Cod. Fisc. 00661130237**  
**Telefono 7290022-7290070 \* Telefax n. 7290230**

## **REGOLAMENTO** **PER IL SERVIZIO DI** **ASSISTENZA DOMICILIARE**

**(approvato con deliberazione di C.C. n.07 del 19 MARZO**  
**2001**

**e successivamente modificato con deliberazione di C.C. n. 16**  
**del 20.06.2001)**

# COMUNE DI DOLCE'

PROVINCIA DI VERONA

**Via Trento, 698 - 37020 DOLCE' (VR) \* Cod. Fisc. 00661130237**  
**Telefono 7290022-7290070 \* Telefax n. 7290230**

## **Regolamento per il servizio di assistenza domiciliare**

### **ART. 1 FINALITA'**

L'assistenza domiciliare, in quanto servizio prevalentemente socio-assistenziale, viene svolta a favore dei cittadini con particolari problemi che, se irrisolti, renderebbero difficile o altamente rischiosa la permanenza nell'ambito familiare. La finalità del servizio è rivolta, quindi, nel valutare lo stato di bisogno da affrontare, rimuoverlo o ridurlo, consentendo alle persone di vivere in modo dignitoso nel proprio ambiente familiare. Gli scopi del servizio possono essere così individuati:

- evitare ricoveri in istituti, ovvero la ospedalizzazione, quando non sia indispensabile;
- assicurare prestazioni che consentano, restando al proprio domicilio, di condurre un'esistenza libera anche se parzialmente protetta;
- mantenere l'unitarietà del nucleo familiare, evitando l'emarginazione dei membri più "deboli" e lo sfaldamento del nucleo anche temporaneo;
- favorire quindi la permanenza della persona nel proprio ambiente naturale, conservando il proprio ruolo in famiglia;
- rompere l'isolamento sociale per inserire e rendere partecipi i soggetti alla vita comunitaria.

### **ART. 2 DESTINATARI**

Il servizio domiciliare è un aiuto rivolto a tutti i cittadini residenti nel territorio comunale ed in particolare alle famiglie o alle persone in condizione di bisogno.

In particolare sono comprese le seguenti fattispecie:

- a) anziani soli od in coppia, non autosufficienti o parzialmente autosufficienti, cui nessuno possa assicurare la dovuta assistenza;
- b) anziani inseriti in nuclei familiari in condizioni economiche precarie o con particolari problemi di convivenza;
- c) anziani temporaneamente bisognosi di assistenza per contingenti situazioni familiari;
- d) persone in condizione di non autosufficienza che versino in particolare stato di necessità, con inabilità più o meno temporanea di natura fisica o psichica tali da ripercuotersi sulla loro possibilità di far fronte autonomamente ad alcune esigenze fondamentali di tipo domestico, igienico-sanitario, di accesso ai servizi o di rapporti sociali.
- e) persone sole o comunque bisognose di una integrazione delle cure assicurate dai familiari o dal vicinato.

# COMUNE DI DOLCE'

PROVINCIA DI VERONA

**Via Trento, 698 - 37020 DOLCE' (VR) \* Cod. Fisc. 00661130237**  
**Telefono 7290022-7290070 \* Telefax n. 7290230**

## ART. 3 PROMOTORI

La prima assistenza domiciliare, quando possibile, deve essere fatta dai familiari ai sensi degli artt. 433 e seguenti del codice civile.

L'assistenza sanitaria domiciliare è di stretta pertinenza dell'AZIENDA SANITARIA U.L.S.S. 22.

Il Comune si impegna a fornire con proprio personale qualificato o tramite convenzione con Imprese o Enti, un servizio di assistenza di tipo domestico, igienico, di rapporto sociale e comunque riferibile esclusivamente alla persona bisognosa.

Il Comune promuove e favorisce la collaborazione e il sostegno di ogni forma di volontariato finalizzato alla rimozione di stati di bisogno, nel rispetto del principio di sussidiarietà.

## ART. 4 DURATA

Il servizio va erogato limitatamente al periodo di necessità, per non cadere in forme di dipendenza o sostitutive di altre possibilità d'intervento, al fine di favorire forme di autonomia e di responsabilizzazione.

## ART. 5 RUOLI OPERATIVI

L'aiuto domiciliare deve consentire di mantenere le capacità residue delle persone assistite e, pertanto, l'operatore non deve sostituirsi alla persona ma stimolarla a collaborare e a continuare a fare ciò che è ancora in grado di fare. Il servizio domiciliare si concretizza in tre aree:

### **Sostegno alla persona**

- aiuto nell'igiene personale (bagno, igiene quotidiana....)
- aiuto all'utente ad organizzarsi nella vita quotidiana
- controllo ed aiuto nell'assunzione di farmaci nel rispetto della terapia e mobilitazione su indicazioni precise e scritte (di terapia) da parte del medico curante e/o infermiere professionale
- aiuto per la preparazione dei pasti
- accompagnamento per esami o visite mediche

### **Cura della casa**

(subordinato, in ogni caso, alla condizione di aver assolto le funzioni di sostegno alla persona e le attività di natura psico-sociale e relazionali)

- riordino e pulizia degli ambienti in cui vivono gli utenti

# COMUNE DI DOLCE'

PROVINCIA DI VERONA

**Via Trento, 698 - 37020 DOLCE' (VR) \* Cod. Fisc. 00661130237**  
**Telefono 7290022-7290070 \* Telefax n. 7290230**

- approvvigionamento di generi di prima necessità, di capi di vestiario e di medicinali (con prescrizione)
- pulizia degli effetti personali

## **Attività di sostegno psico-sociale e relazionale**

- disbrigo commissioni per le quali l'utente non possa provvedere autonomamente, accompagnandolo presso gli uffici, i servizi, ecc.
- supporto alla famiglia nello svolgimento dei suoi compiti educativi a favore di minori o soggetti con handicap fisico, psichico o sensoriale attraverso interventi specifici e mirati alla partecipazione ad iniziative di socializzazione della collettività al fine di perseguire l'obiettivo del recupero sociale.

### Figure professionali coinvolte nel SAD (servizio di assistenza domiciliare)

- 1)** assistente sociale, che ha la funzione di rilevazione del bisogno, individuazione degli obiettivi da perseguire attraverso il SAD, di pianificare l'intervento (modalità, prestazione, orari...), di programmare e coordinare il SAD, di verificare l'intervento sia attraverso incontri con l'operatore che attraverso visite domiciliari all'utente, gestione del rapporto con l'utenza.
- 2)** Operatore/i addetto/i all'assistenza, che ha la funzione di eseguire i singoli interventi in conformità alle indicazioni fornite dall'assistente sociale e, quindi, di eseguire concretamente il piano di intervento individualizzato, segnalare eventuali nuove esigenze dell'utente al servizio sociale o difficoltà emerse durante l'esecuzione del servizio domiciliare.
- 3)** La commissione SAD è un organismo a carattere consultivo con compiti di valutazione degli interventi effettuati in rapporto qualità/costo del servizio, nonché di collaborazione con l'Assistente Sociale in sede di programmazione generale degli interventi, nell'ambito delle finalità ed obiettivi fissati dall'Amministrazione comunale.  
La stessa è composta da:
  - Sindaco, Assessore o Consigliere delegato;
  - Responsabile del Servizio Sociale;
  - Assistente Sociale;E' presieduta dal Sindaco, dall'Assessore o Consigliere Delegato, il quale provvede alla sua convocazione e funzionamento.

## **ART. 6 MODALITA' DI ACCESSO**

# COMUNE DI DOLCE'

PROVINCIA DI VERONA

**Via Trento, 698 - 37020 DOLCE' (VR) \* Cod. Fisc. 00661130237**  
**Telefono 7290022-7290070 \* Telefax n. 7290230**

Nell'espletamento del servizio si dovrà tenere presente il principio dell'unitarietà dell'intervento, in quanto le esigenze che si pongono sono le più varie e, a seconda dei casi, prevarranno bisogni a cui il servizio dovrà far fronte con la mobilitazione di operatori con compiti diversi, ma sempre impegnati unitariamente e senza perdere di vista la globalità dei bisogni delle persone.

Il servizio si articola nel seguente modo:

- a) richiesta: può essere fatta dall'utente o da un suo familiare su apposito modulo predisposto (allegato A). Viene quindi effettuato dall'Assistente Sociale un colloquio con i familiari in cui vengono raccolte le prime informazioni e spiegato quali sono i criteri di ammissione al servizio;
- b) analisi del bisogno: viene effettuata dall'Assistente Sociale un'analisi della situazione socio-sanitaria ed economica del richiedente e dei familiari tenuti agli alimenti, svolta sia attraverso la visita domiciliare che la raccolta di informazioni con il medico curante o con altri servizi che già seguono la persona. La valutazione del servizio viene poi restituita in una relazione di proposta da parte dello stesso, in cui vengono indicati bisogni rilevati, prestazioni da fornire, ore necessarie di intervento, ed il primo piano di intervento concordato con l'utente ed i suoi familiari;
- c) determinazione del Responsabile del Servizio, a seguito della relazione dell'Assistente Sociale e sulla base dei criteri e dotazioni finanziarie fissate con il Peg annuale;
- d) comunicazione scritta all'utente di accoglimento della richiesta e di determinazione della eventuale quota di compartecipazione;
- e) attivazione del servizio e verifica in itinere. Con cadenza bimestrale viene determinato l'importo della spesa in relazione alle ore effettuate da comunicarsi, successivamente, all'utente per l'eventuale versamento dell'importo a proprio carico;
- f) dimissione dal servizio:
  - 1) su richiesta dell'interessato;
  - 2) su decisione del responsabile del servizio in base a relazione dell'assistente sociale della non sussistenza delle condizioni di bisogno;
  - 3) su decisione del responsabile del servizio in caso di mancato pagamento per l'eventuale contribuzione al servizio.

## ART. 7 PARTECIPAZIONE SPESE

Il SAD sarà gratuito nei seguenti casi:

- qualora il reddito mensile dell'utente, al netto del canone di locazione e spese di riscaldamento, sia inferiore o pari all'importo INPS della pensione di minimo vitale (anno 2001 Lire 9.212.450)
- qualora siano presenti situazioni di grave emarginazione o sussistano problemi socio-assistenziali molto complessi per i quali la compartecipazione economica preclude la volontà dell'utente di attivazione del servizio.

# COMUNE DI DOLCE'

PROVINCIA DI VERONA

**Via Trento, 698 - 37020 DOLCE' (VR) \* Cod. Fisc. 00661130237**  
**Telefono 7290022-7290070 \* Telefax n. 7290230**

## Calcolo della compartecipazione:

- ◆ viene considerato solo il reddito familiare complessivo del richiedente, rapportato al numero dei componenti il nucleo familiare ovvero al numero di persone di "stabile convivenza", in analogia a quanto disposto dall'art. 3, comma 1, lettera d), della Legge Regionale 6-9-1991, n. 28, ottenuto dalla media degli emolumenti relativi all'anno precedente a quello della richiesta, al netto del canone di locazione e spese di riscaldamento, debitamente documentate.
- ◆ Le persone partecipanti al reddito familiare devono presentare copia della denuncia dei redditi o copia del CUD. I redditi possono essere documentati o autocertificati. Il Comune potrà effettuare degli accertamenti.
- ◆ In sede di prima applicazione del presente regolamento, a decorrere dalla data di entrata in vigore del regolamento stesso, così come fissato dal successivo art.10, e fino al 31-12-2001, vengono fissati i seguenti limiti di reddito con relativa quota oraria di compartecipazione:

### LIMITI REDDITO ANNUI

### QUOTA ORARIA UTENTE LIRE

FINO	A L. 9.212.450	L. ZERO
DA L. 9.212.451	A L. 14.212.450	L. 2.500
DA L. 14.212.451	A L. 19.212.450	L. 5.000
DA L. 19.212.451	A L. 30.000.000	L. 7.500
OLTRE	L. 30.000.000	L. 10.000

Le quote a carico dell'utente per l'assistenza domiciliare subiranno una ulteriore maggiorazione di L. 2.000 (orarie) in presenza di:

- pensione di guerra, INAIL, invalidità;
- contributo Regionale ai sensi della L.R. 28/1991

A decorrere dal 01-01-2002 la Giunta Comunale provvederà, con cadenza annuale alla determinazione dei suddetti limiti di reddito e delle relative quote di compartecipazione in misura oraria, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative nazionali e regionali in tale materia.

*In caso di comprovate situazioni relative al possesso di beni patrimoniali di particolare rilevanza, questo Ente si riserva l'applicazione degli indicatori della situazione economica con le modalità previste dal D.Lgs. 31-03-1998, n. 109 e DPCM 07-05-1999, da calcolarsi in aggiunta ai redditi sopra indicati.*

### ART. 8 NORME DI DEROGA

# **COMUNE DI DOLCE'**

PROVINCIA DI VERONA

**Via Trento, 698 - 37020 DOLCE' (VR) \* Cod. Fisc. 00661130237**  
**Telefono 7290022-7290070 \* Telefax n. 7290230**

In deroga a quanto previsto dagli artt. 7 e 8 del presente regolamento, possono essere previsti interventi gratuiti o parzialmente agevolati nei seguenti casi valutati sulla base di relazione dell'assistente sociale:

- soggetti con grave difficoltà di integrazione sociale o conclamato stato di emarginazione, per i quali la richiesta di compartecipazione precluderebbe in quel momento ogni tentativo di recupero sociale;
- situazioni di pronto intervento limitate nel tempo, per le quali risulterebbe molto problematico il calcolo dell'onere di spesa da porre a carico del soggetto, debitamente documentate attraverso apposita relazione dell'Assistente Sociale.

## **ART. 9 – PERIODO TRANSITORIO**

Fino all'entrata in vigore del presente regolamento devono essere applicati gli indirizzi fissati con deliberazione di G.C. n.8 del 22-01-2001, esecutiva.

## **ART. 10 – ENTRATA IN VIGORE**

Il presente regolamento entrerà in vigore il 1<sup>o</sup> giorno del mese successivo, dopo l'approvazione da parte del CO.RE.CO. di Venezia e successiva ripubblicazione per un periodo di gg. 15 continuativi ai sensi dell'art. 16, comma 3, del vigente Statuto Comunale.